СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом Заведующий МБДОУ д\с № 11

МБДОУ д\с № 11

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Нагайцева

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

 **об Общем родительском собрании в муниципальном**

 **бюджетном дошкольном образовательном учреждении**

 **детский сад № 11 «Колокольчик»**

 **комбинированного вида города Белово**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад № 11» (далее – ДОУ) в

соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 18, 52), Семейным кодексом РФ

(ст. 12) , Уставом ДОУ.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления

ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и

воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные

представители) детей, посещающих ДОУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педсовете и при

необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским

собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия

нового.

 **2 Основные задачи Общего родительского собрания**

2.1.Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации

государственной, городской политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

- обсуждение и утверждение действий родительской общественности и педагогического

коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития

детей.

 **3.Функции Общего родительского собрания**

3.1. Общее родительское собрание ДОУ:

- выбирает Родительский комитет ДОУ ;

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися

взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету

- ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- -изучает основные направления образовательной, оздоровительной и

воспитательной деятельности в ДОУ вносит предложения по их совершенствованию;

-заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного

процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ ;

- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских

работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и

воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

-заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о -состоянии

здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ,

результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том

числе промежуточных – за полугодие);

-решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными

семьями

-вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в

группе);

-участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями)

мероприятий в ДОУ– групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней

открытых дверей и др.;

-принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ в укреплении материально-

технической базы ДОУ (, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок

и территории силами родительской общественности;

 **4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

-выбирать Родительский комитет ДОУ ;

-требовать у Родительского комитета ДОУ выполнения и (или) контроля выполнения его

решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

-потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его

-компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное

мнение, которое должно быть занесено, протокол.

 **5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные

представители) детей ДОУ .

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ .

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает

председателя и секретаря сроком на I учебный год. Председателем, как правило,

выбирают председателя Родительского комитета ДОУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются

педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных

организаций, учреждений, родители, представители ДОУ. Необходимость их

приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОУ

5.5. Общее Родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с

председателем Родительского комитета ДОУ.

5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год,

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее

половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения

(группы).

5.11. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и

считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и

является рекомендательным.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица,

указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты

докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

 **6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления**

 **Учреждения**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДОУ.

 **7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

-за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым

актам.

 **8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

-дата проведения заседания;

-количество присутствующих;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;

-предложения, рекомендации и замечания родителей (законах представителей),

педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;

-решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского

собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах ДОУ 3 года и

передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).