

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детского
сада № 70 города Белово

 В.В.Конева

Приказ № 21 от 21 июня 2022 г.



**Кодекс
профессиональной этики педагогических работников
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 70 «Город мастеров» города
Белово»**

Назначение кодекса профессиональной этики педагогических работников Учреждения

Нормами кодекса профессиональной этики педагогических работников руководствуются все педагогические работники и сотрудники муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70 «Город мастеров» города Белово» (далее - Учреждение) Данный кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее - Кодекс) определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогическими работниками и их воспитанниками, а также другими членами образовательных отношений в Учреждении;

- защищающие их человеческую ценность и достоинство;

- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;

- создающие культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

Нормы педагогической этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Личность педагогического работника

1.1.1 Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины;

В соответствии со статьёй 21 Трудового кодекса РФ работник обязан:

-добропорядочно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором (эффективным контрактом);

-соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

-соблюдать трудовую дисциплину;

-выполнять установленные нормы труда;

-соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

Работники, сознавая ответственность перед гражданами, должны:

- незамедлительно сообщить руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников, сохранности имущества Учреждения;

- при исполнении должностных обязанностей исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных (финансовых) и иных интересов,

препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или имиджу Учреждения;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо возможность совершить иное коррупционное правонарушение)

- В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять руководителя Учреждения, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера);

Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

-принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчинённые не допускали коррупционно опасного поведения;

1.1.2 Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.1.3 Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны: самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.1.4. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

1.1.5 Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - воспитания.

1.1.6 Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

1.1.7 Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенное имущество.

Авторитет, честь, репутация

1.2.1 Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь.

1.2.2 Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

1.2.3 Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами Учреждения.

1.2.4. В общении со своими воспитанниками и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

1.2.5 Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагогический работник не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

1.2.6 Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

1.2.7 Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

1.2.8 Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагогического работника.

1.2.9 Педагогический работник дорожит своей репутацией.

2. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

2.1 Общение педагогического работника с воспитанниками

2.1.1 Педагогический работник сам выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

2.1.2. В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к воспитаннику позитивна и хорошо обоснована. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

2.1.3 Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в его воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

2.1.4. При оценке поведения и достижений своих воспитанников педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

2.1.5 Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам. Приняв необоснованно призывающие воспитанника оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

2.1.5. При оценке достижений воспитанников педагогический работник стремится к объективности и справедливости.

2.1.6 Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

2.1.7 Педагогический работник соблюдает дискретность. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.1.8 Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

2.1.9 Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать воспитанникам свои взгляды.

2.2 Общение между педагогическими работниками

2.2.1 Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не приижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

2.2.2 Педагогический работник избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

2.2.3 Педагогические работники одного и того же образовательного учреждения избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.2.4 Правом и обязанностью педагогического работника является оценка деятельности коллег и администрации. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в Учреждении, а не за пределами Учреждения. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В детском саду и других образовательных учреждениях не должно быть места сплетням.

2.2.5 Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

2.2.6 Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.3 Взаимоотношения с администрацией

2.3.1 Взаимоотношения в Учреждении базируются на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

2.3.2. В Учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет заведующий Учреждения.

2.3.3 Администрация Учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению своего мнения и защите своих убеждений.

2.3.4 Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.

2.3.5 Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогических работников, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

2.3.6 Оценки и решения заведующего Учреждением должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогических работников.

2.3.7 Педагогические работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию,ющую повлиять на карьеру педагогического работника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

2.3.8 Учреждение дорожит своей репутацией. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают Учреждению выполнять свои непосредственные функции.

2.4 Отношения с родителями (законными представителями) и опекунами воспитанников

2.4.1 Педагогические работники консультирует родителей (законных представителей) и опекунов по проблемам воспитания детей, помогает смягчить конфликты между родителями (законными представителями) и детьми.

2.4.2 Педагогический работник не разглашает, высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (законных представителях) или опекунах, или мнение родителей законных представителей) или опекунов - о воспитанниках.

За исключением случаев угрожающих жизни и здоровью воспитанника. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

2.4.3 Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников. Педагогическим работникам не разрешается побуждать родительские комитеты, чтобы они по каким-либо поводам организовывали для педагогических работников угощения, поздравления и тому подобное.

2.4.4 Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений воспитанников.

2.4.5. На отношения педагогических работников с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) или опекунами Учреждению.

2.4.6 Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам родителей (законных представителей) или опекунов.

2.4.7. Педагогический работник при общении с родителями (законными представителями) постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

2.4.8 Педагогический работник не обсуждает с родителями (законными представителями) проблемы Учреждения, личные проблемы и проблемы своих коллег, а также не участвуют в обсуждении и оценке других родителей (законных представителей) воспитанников.

2.5 Взаимоотношения с обществом

2.5.1 Педагогический работник является не только воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочными образованным человеком.

2.5.2 Педагогический работник старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник избегает распрея, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

2.5.3 Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль. Он избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

3. АКАДЕМИЧЕСКАЯ СВОБОДА И СВОБОДА СЛОВА

3.1 Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

3.2. При отборе и передаче информации воспитанникам педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

3.3 Педагогический работник может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

3.4 Педагогический работник имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

3.5 Педагогический работник не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд Учреждения.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

4.1 Педагогические и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телекоммуникации, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случай, в которых педагогическим работникам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

5. ЛИЧНЫЕ ИНТЕРЕСЫ И САМООТВОД

5.1 Педагогический работник, как и заведующий Учреждения, объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

5.2. Если педагогический работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

6. ВНЕШНИЙ ВИД ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Общие принципы создания привлекательного внешнего вида

6.1. 1. Аккуратность и опрятность

• Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.

• Обувь должна быть чистой, ухоженной.

• Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам и исключать вызывающие детали.

Педагогические работники и другие сотрудники Учреждения должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо

и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

6.1.2. Сдержанность

Всем педагогическим работникам и другим сотрудникам Учреждения запрещается использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды:

- Мини-юбки
- Слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины
- Одежда с выраженной негативной символикой

6.2. Правила пользования средствами мобильной связи в Учреждении.

6.1. Во время занятий с детьми, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, сна детей звук мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим.

6.2. Запрещается использование в Учреждении гарнитуры мобильных телефонов.

6.3. На время телефонного разговора запрещено оставлять воспитанников без присмотра.

6.4. Разговор по мобильному телефону не должен быть длительным.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА.

7.1. Учреждение имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

7.2. Педагогический работник является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.